

УТВЕРЖДЕНО
Приказом областного государственного
бюджетного учреждения
«Управление социальной защиты и
социального обслуживания населения по
Заларинскому муниципальному округу»
от «26» 02 2025 г. № _____

Положение о Клубе «Шаг к здоровью» отдела социального сопровождения инвалидов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отдела социального сопровождения инвалидов, основной целью которого является оказания социальной поддержке гражданам с инвалидностью в вопросах реабилитации, в том числе оказание психологической помощи родителям на базе учреждения.

1.2. Клуб «Шаг к здоровью» - форма объединения молодых людей с инвалидностью, имеющих общие интересы, добровольно изъявившие желание участвовать в его работе.

1.3. Клуб создается и функционирует в структуре отдела социального сопровождения инвалидов (далее - отдел).

1.4. Отдел своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами российской федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, приказами и распоряжениями Министерства социального развития опеки и попечительства Иркутской области, Уставом учреждения и правилами внутреннего распорядка, положением об отделе.

1.5. Клуб взаимодействует с учреждениями культуры и спорта, общественными объединениями и организациями, коммерческими организациями.

2. Цели и задачи Клуба «Шаг к здоровью»

2.1 Основной целью Клуба молодых инвалидов «Шаг к здоровью» является: решение вопросов безбарьерной среды и интеграция в обществе.

2.2 Для достижения основной цели необходимо выполнить ряд задач, а именно:

- стабилизировать эмоциональное состояния участников;
- предоставить инвалидам возможность общения;
- обучение активному творчеству и сотрудничеству, умению включаться в

- сотворчество;
- оказание помощи в решение проблем их социальной адаптации;
 - расширение круга интересов;
 - привлечение к участию социально - культурных, спортивных и общественных мероприятий.

3.Основные направления Клуба

3.1. Основными направлениями Клуба являются:

- организация праздников, концертов своими силами;
- анкетирование, тестирование;
- социально-психологические тренинги;
- проведение творческих занятий.

4.Организация деятельности Клуба

- 4.1 Непосредственное руководство деятельностью Клуба осуществляет ответственное за деятельность Клуба лицо, которое назначается приказом директора учреждения.
- 4.2 Занятия проводятся согласно программе мероприятий, утвержденной директором учреждения 1 раз в месяц.
- 4.3 Программа разрабатывается лицом, ответственным за работу Клуба, по согласованию с другими специалистами, принимающими участие в его деятельности. В случае необходимости в Программу могут вноситься изменения и дополнения.
- 4.4 Целевой группой Клуба являются молодые люди-инвалиды I, II, III групп проживающие в Заларинском районе.
- 4.5 Занятия Клуба может проводить как лицо, ответственное за его деятельность, так и другие специалисты отдела, а также приглашенные специалисты - работники других учреждений, в зависимости от тематики мероприятия.
- 4.6 Занятия Клуба проводятся как в помещении учреждения, так и в других учреждениях Заларинского района по согласованию.

5.Ожидаемыми результатами деятельности Клуба

5.1 Ожидаемыми результатами Клуба являются:

- реализация потребностей и интересов молодых инвалидов;
- социальная ориентация и самореализация молодых инвалидов;
- самоутверждение и самореализация молодых инвалидов;
- повышение уровня развития инвалидов и побуждения интереса к совместной деятельности.

6.Права и обязанности сторон

6.1 Специалисты имеют право осуществлять сбор информации необходимой для организации деятельности в интересах граждан с инвалидностью, нуждающихся в социальной помощи.

6.2. Специалисты: - оказывают услуги надлежащего качества; оказывают услуги в полном объеме и в надлежащий срок;

6.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей специалисты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Граждане с инвалидностью имеют право получать услуги в полном объеме и в срок.

7. Введение документации

- Информационный материал по мероприятию;
- Журнал учета посещаемости Клуба «Шаг к здоровью».

Директор



Н.В.Орлова