



**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПО ЗАЛАРИНСКОМУ РАЙОНУ»**

**П Р И К А З**

от «25» января 2024 г.  
од

№12/2-

р.п. Залари

**«Об организации работы Попечительского совета  
ОГБУ «УСЗСОН по Заларинскому району»**

На основании приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июня 2014 г. № 425н «Об утверждении примерного положения о Попечительском Совете организации социального обслуживания», в соответствии с пунктом 15 части 2 статьи 7, части 3 и 4 статьи 23 Федерального закона от 28 декабря 2023 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации, руководствуясь, Уставом областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Заларинскому району» (далее учреждение),  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о Попечительском совете областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Заларинскому району» (далее - Положение), (приложение 1);

2. Утвердить состав Попечительского совета областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Заларинскому району», (приложение 2);

3. Заместителям директора, начальникам отделов, заместителям начальников отделов, заведующим отделениями в процессе организации работы руководствоваться утвержденным Положением.

4. Ведущему юрисконсульту отдела кадрово-правовой работы Котельниковой О.П. ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц под роспись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора учреждения Яковлеву М.П.

Директор учреждения  
С приказом ознакомлены:


*Orlova*

Н.В. Орлова


Заместитель директора учреждения	<i>М.П.</i>	/ Яковлева М.П.
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
заведующий отделением	<i>Е.В.</i>	Торбатова Е.В.
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
заведующий отделением	<i>М.П.</i>	/
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
заведующий отделением	<i>В.С.</i>	Коров В.С.
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
начальник отдела	<i>Н.С.</i>	Канкина Н.С.
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
начальник отдела	<i>Т.А.</i>	Т.А. Ткакова
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
начальник отдела	<i>О.А.</i>	О.А. Савина
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
заместитель директора	<i>В.А.</i>	В.А. Наступило
заведующий отделением	<i>С.И.</i>	С.И. Дрямова
поп. отдел	(подпись)	(Ф.И.О.)
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
начальник отдела	<i>Т.В.</i>	Коркина Т.В.
начальник отдела	<i>О.В.</i>	Борисенко О.В.
начальник отдела	<i>Е.В.</i>	Мадви Е.В.
начальник отдела	<i>Л.В.</i>	Резниченко Л.В.
реализ. права на. м.с.б.		

Приложение № 1 к приказу  
от «25» января 2024 г. № 12/2-од

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Совета  
трудового  
коллектива ОГБУ «УСЗСОН  
по Заларинскому району»

 / В.С. Козлов  
«25» января 2024 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор областного  
государственного бюджетного  
учреждения «Управление  
социальной защиты и социального  
обслуживания населения по  
Заларинскому району»

 / Н.В. Орлова  
«25» января 2024 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Попечительском совете

областного государственного бюджетного учреждения «Управление  
социальной защиты и социального обслуживания  
населения по Заларинскому району»

1. Попечительский совет областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Заларинскому району» (далее - попечительский совет) является совещательным органом областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Заларинскому району» (далее - учреждение), образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности учреждения.

2. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

3. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также настоящее положение.

4. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации учреждения.

5. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

6. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.



7. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

8. Конкретное число членов Попечительского совета определяется учреждением, но не может быть менее 5 человек и не может превышать 15 человек.

9. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники организации социального обслуживания.

10. Персональный состав Попечительского совета определяется директором учреждения.

## **2. Основными задачами и функции Попечительского совета.**

1) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования учреждения, улучшения качества ее работы;

2) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности учреждения;

3) содействие в совершенствовании материально-технической базы учреждения;

4) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

5) содействие в повышении квалификации работников учреждения, стимулировании их профессионального развития;

6) содействие в повышении информационной открытости учреждения;

7) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности учреждения.

## **3. Права Попечительского совета**

1) запрашивать информацию от администрации учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;

2) вносить администрации учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности организации социального обслуживания;

3) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

4) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

5) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6) заслушивать отчет о деятельности Учреждения, в том числе о расходовании бюджетных средств, выполнения государственного задания, соблюдение государственных стандартов при предоставлении услуг.

#### 4. Организация и порядок Попечительского совета.

1) Попечительский совет создается на весь период деятельности организации социального обслуживания.

2) Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте организации социального обслуживания в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии). Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

3) Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

4) Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

5) Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

6) Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

7) Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Попечительского совета.

8) При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

9) В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора учреждения.

10) Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются директором учреждения.

11) Члены Попечительского совета имеют право:

1) участвовать в мероприятиях, проводимых Попечительским советом, а также в реализации проектов и программ Попечительского совета;

2) выйти из числа членов Попечительского совета по собственному желанию.

12) Вопрос об исключении из числа Попечительского совета его членов

принимается на заседаниях Попечительского совета общим голосованием членов совета.

13) Члены Попечительского совета обязаны:

1) добросовестно относиться к своим обязанностям;  
2) не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию и информацию, содержащую персональные данные обслуживаемых граждан.

14) Ответственный секретарь Попечительского совета:

1) уведомляет членов Попечительского совета о дате, месте, времени проведения заседания Попечительского совета путем направления повестки дня заседания и материалов к заседаниям Попечительского совета не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания;

2) оформляет протоколы заседаний Попечительского совета, осуществляет их рассылку членам Попечительского совета.

15) Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

16) Внеочередные заседания Попечительского совета могут проводиться по инициативе председателя Попечительского совета, Учредителя, администрации Учреждения или одного из членов Попечительского совета.

17) В заседаниях Попечительского совета по согласованию с членами Попечительского совета могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов, рассматриваемых на заседании Попечительского совета.

18) Повестка дня заседания Попечительского совета формируется на основании рекомендаций его членов.

19) Предложения о повестке дня очередного заседания Попечительского совета, времени и месте его проведения представляются председателю Попечительского совета или его заместителю.

20) Краткое содержание выступлений участников заседания Попечительского совета, принимаемые решения и результаты голосования фиксируются в протоколе заседания Попечительского совета. Протокол заседания Попечительского совета подписывается председателем Попечительского совета или лицом, которому было поручено ведение заседания. Протокол заседания Попечительского совета оформляется в течение 5 рабочих дней с момента проведения заседания.

21) Организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета осуществляет администрация Учреждения, в том числе предоставляет Попечительскому совету место для хранения документации.

Председатель Попечительского совета



Кобешев А.Н.



**СОСТАВ  
ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА  
областного государственного бюджетного учреждения «Управление  
социальной защиты и социального обеспечения по Заларинскому  
району»**

1. Кобешев Андрей Николаевич – Председатель районной Думы муниципального образования «Заларинский район», председатель Попечительского совета.
2. Галеева Ольга Сергеевна - заместитель мэра муниципального образования «Заларинский район», заместитель председателя Попечительского совета.
3. Диянова Яна Леонидовна – Председатель Совета Женщин Заларинского района, ответственный секретарь Попечительского совета.
4. Качур Всеволод Петрович – генеральный директор ООО «КНАУФ ГИПС БАЙКАЛ».
5. Белоногов Виктор Александрович - начальник МО МВД России «Заларинский» полковник полиции, член Попечительского совета.
6. Черников Алексей Вячеславович – генеральный директор ООО «Забайкальский Агрохолдинг», член Попечительского совета.
7. Петухов Константин Николаевич – главный государственный инспектор Заларинского района по пожарному надзору, член Попечительского совета.
8. Чубакова Элисо Рональдиевна – индивидуальный предприниматель, член Попечительского совета.
9. Распутина Любовь Степановна - Председатель районного совета Ветеранов Заларинского района, член Попечительского совета.
10. Антонов Георгий Павлович - руководитель клубного формирования ММБУК «Родник», член Попечительского совета.