

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
от 30 августа 2010 г. N 294-мпр

**О КОМИССИИ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И
ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ
К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказов министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 10.11.2010 [N 312-мпр](#), от 07.06.2013 [N 96-мпр](#),
от 22.07.2013 [N 129-мпр](#), от 30.08.2013 [N 181-мпр](#),
от 11.03.2014 [N 44-мпр](#), от 29.07.2014 [N 113-мпр](#),
от 08.09.2014 [N 137-мпр](#))

В соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", руководствуясь [Положением](#) о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года N 261/40-пп, [статьей 21](#) Устава Иркутской области, приказываю:

1. Образовать комиссию министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).
2. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о комиссии.
3. Утратил силу. - [Приказ](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10.11.2010 N 312-мпр.
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области
С.В.КРУТЬ

Утверждено
приказом
министерства социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области
от 30 августа 2010 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ
ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Список изменяющих документов
(в ред. приказов министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 10.11.2010 N 312-мпр, от 07.06.2013 N 96-мпр,
от 22.07.2013 N 129-мпр, от 30.08.2013 N 181-мпр,
от 11.03.2014 N 44-мпр, от 29.07.2014 N 113-мпр,
от 08.09.2014 N 137-мпр)

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), образуемой в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство), в соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ), [Указом](#) Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", [указом](#) Губернатора Иркутской области от 29 декабря 2009 года N 301/241-уг "Об отдельных вопросах, связанных с проведением проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Иркутской области, и государственными гражданскими служащими Иркутской области, и соблюдением государственными гражданскими служащими Иркутской области требований к служебному поведению" (далее - Положение о проверке достоверности сведений о доходах), приказом министерства от 18 января 2010 года N 11-мпр "Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства к совершению коррупционных правонарушений".

(в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр)

2. Основной задачей комиссии является содействие министерству в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Иркутской области, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве и его территориальных подразделениях (управлениях) (далее - областные гражданские служащие), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных законодательством (далее - требования к служебному поведению или требования об урегулировании конфликта интересов).

3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению или требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных гражданских служащих Иркутской области, замещающих должности государственной гражданской службы (далее - должности областной гражданской службы) в министерстве, а также в отношении государственных гражданских служащих, замещающих должности областной гражданской службы в территориальных подразделениях (управлениях) министерства.

4. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

5. В состав комиссии входят:

а) заместители министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

(председатель комиссии, заместитель председателя комиссии), должностное лицо управления по государственной гражданской службе и кадрам министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), областные гражданские служащие управления по государственной гражданской службе и кадрам министерства, областные гражданские служащие управления правовой работы министерства (члены комиссии);

(в ред. приказов министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10.11.2010 N 312-мпр, от 08.09.2014 N 137-мпр)

б) представитель (представители) научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

(пп. "б" в ред. приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11.03.2014 N 44-мпр)

5(1). Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министр) может принять решение о включении в состав комиссии представителя общественного совета, образованного при министерстве.

(п. 5(1) введен приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 22.07.2013 N 129-мпр)

6. Число членов комиссии, не замещающих должности областной гражданской службы в министерстве, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

7. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель областного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению или требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два областных гражданских служащих, замещающих в министерстве и его территориальных подразделениях (управлениях) должности областной гражданской службы, аналогичные должности, замещаемой областным гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие областные гражданские служащие, замещающие должности областной гражданской службы в министерстве; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель областного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению или требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства областного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии;

в) прокурор, в случае если комиссией рассматривается вопрос в отношении областного гражданского служащего, сообщившего в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших ему известными фактах коррупции, в случае совершения областным гражданским служащим в течение года после указанного сообщения дисциплинарного поступка.

(пп. "в" введен приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30.08.2013 N 181-мпр)

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности областной гражданской службы в министерстве, недопустимо.

9. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

10. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление министра в соответствии с [пунктом 21](#) Положения о проверке достоверности сведений о доходах, материалов проверки, свидетельствующих:
(в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 22.07.2013 N 129-мпр)

о представлении областным гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [пунктом 1](#) Положения о проверке достоверности сведений о доходах;

о несоблюдении областным гражданским служащим требований к служебному поведению или требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в отдел по вопросам государственной гражданской службы в управлении по государственной гражданской службе и кадрам либо должностному лицу управления по государственной гражданской службе и кадрам министерства:

(в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 08.09.2014 N 137-мпр)

обращение гражданина, замещавшего в министерстве должность государственной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный приказом министерства, поступившее в течение двух лет после увольнения с государственной службы, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

(в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 22.07.2013 N 129-мпр)

заявление областного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) представление министра или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения областным гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в министерстве мер по предупреждению коррупции;

(пп. "в" в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10.11.2010 N 312-мпр)

г) представление министром материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам");

(пп. "г" введен [приказом](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 07.06.2013 N 96-мпр; в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 22.07.2013 N 129-мпр)

д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](#) Федерального закона N 273-ФЗ в министерство уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность областной гражданской службы в министерстве, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

(пп. "д" введен [приказом](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр)

11. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных

правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

11.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность областной гражданской службы в министерстве, в отдел по вопросам государственной гражданской службы и профилактике коррупционных и иных правонарушений в управлении по государственной гражданской службе и кадрам министерства. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В отделе по вопросам государственной гражданской службы и профилактике коррупционных и иных правонарушений в управлении по государственной гражданской службе и кадрам министерства осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона N 273-ФЗ. Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

(п. 11.1 введен приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр; в ред. приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 08.09.2014 N 137-мпр)

11.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, может быть подано областным гражданским служащим, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

(п. 11.2 введен приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр)

11.3. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 10 настоящего Положения, рассматривается отделом по вопросам государственной гражданской службы и профилактике коррупционных и иных правонарушений в управлении по государственной гражданской службе и кадрам министерства, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность областной гражданской службы в министерстве, требований статьи 12 Федерального закона N 273-ФЗ. Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.

(п. 11.3 введен приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр; в ред. приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 08.09.2014 N 137-мпр)

12. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном приказом министерства, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

(в ред. приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10.11.2010 N 312-мпр)

а) в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 12.1 и 12.2 настоящего Положения;

(в ред. приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр)

б) организует ознакомление областного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению или требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в министерство, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в [подпункте "б" пункта 7](#) настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов;

г) при обстоятельствах, указанных в [подпункте "в" пункта 7](#) настоящего Положения, представляет прокурору, осуществляющему надзор за соблюдением законодательства о государственной службе или законодательства о труде, необходимые материалы не менее чем за пять рабочих дней до дня заседания комиссии.

(пп. "г" введен [приказом](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30.08.2013 N 181-мпр)

12.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 10](#) настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(п. 12.1 введен [приказом](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр)

12.2. Уведомление, указанное в [подпункте "д" пункта 10](#) настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

(п. 12.2 введен [приказом](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр)

13. Заседание комиссии проводится в присутствии областного гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве. При наличии письменной просьбы областного государственного служащего или гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии областного гражданского служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве (его представителя), при отсутствии письменной просьбы областного гражданского служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие областного гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве.

(п. 13 в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр)

14. На заседании комиссии заслушиваются пояснения областного гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

(п. 14 в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр)

15. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "а" пункта 10](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные областным гражданским служащим в соответствии с [подпунктом 1 пункта 1](#) Положения о проверке достоверности сведений о доходах, являются достоверными и полными;

(в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10.11.2010 N 312-мпр)

б) установить, что сведения, представленные областным гражданским служащим в соответствии с [подпунктом 1 пункта 1](#) Положения о проверке достоверности сведений о доходах, являются недостоверными или неполными. В этом случае комиссия рекомендует министру

применить к областному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.
(в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10.11.2010 N 312-мпр)

17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "а" пункта 10](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что областной гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению или требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что областной гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению или требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру указать областному гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению или требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к областному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 10](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) в выполнении в данной организации работ (оказании данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

(п. 18 в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 22.07.2013 N 129-мпр)

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 10](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления областным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления областным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует областному гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления областным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к областному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

19(1). По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "г" пункта 10](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

(п. 19(1) введен [приказом](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр)

20. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах "а", "б" и "г" пункта 10](#) настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное, чем предусмотрено [пунктами 16 - 18 и 21\(1\)](#) настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

(п. 20 в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 07.06.2013 N 96-мпр)

21. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом "в" пункта 10](#) настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

21(1). По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "д" пункта 10](#) настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования [статьи 12](#) Федерального закона N 273-ФЗ. В этом случае комиссия рекомендует министру проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

(п. 21(1) введен [приказом](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 07.06.2013 N 96-мпр; в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр)

22. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты актов индивидуального правового регулирования (распоряжения) министерства, решений или поручений министра, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение министру.

23. Решения комиссии по вопросам, указанным в [пункте 10](#) настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

24. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором [подпункта "б" пункта 10](#) настоящего Положения, для министра носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, носит обязательный характер.

(п. 24 в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10.11.2010 N 312-мпр)

25. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности областного гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению или требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к областному гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений областного гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

- е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в министерство;
- ж) другие сведения;
- з) результаты голосования;
- и) решение и обоснование его принятия.

26. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен областной гражданский служащий.

27. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания полностью или в виде выписок из него направляются:

- министру;
- областному гражданскому служащему;
- по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

28. Министр обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к областному гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении министр в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение министра оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

29. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) областного гражданского служащего информация об этом представляется министру для решения вопроса о применении к областному гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

30. В случае установления комиссией факта совершения областным гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

31. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу областного гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению или требований об урегулировании конфликта интересов.

31.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью министерства, вручается гражданину, замещавшему должность областной гражданской службы в министерстве, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта "б" пункта 10](#) настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

(п. 31.1 введен [приказом](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29.07.2014 N 113-мпр)

32. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются отделом по вопросам государственной гражданской службы и профилактике коррупционных и иных правонарушений в управлении по государственной гражданской службе и кадрам министерства.

(в ред. [приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 08.09.2014 N 137-мпр)

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области
С.В.КРУТЬ

Утвержден
приказом
министерства социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области
от 30 августа 2010 года
N 294-мпр

СОСТАВ
КОМИССИИ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И
ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ
К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Утратил силу. - [Приказ](#) министерства социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области от 10.11.2010 N 312-мпр.
