



областное государственное бюджетное учреждение «Управление  
социальной защиты и социального обслуживания населения по  
Заларинскому району»

**П Р И К А З**

от «08» 01 2024 г.

№ 1/3-ор

**рп Залари**

Об утверждении тарифов  
на дополнительные платные социальные услуги  
«Социальное такси»

С целью улучшения работы областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Заларинскому району» (далее – учреждение) по предоставлению платных социальных услуг гражданам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании, руководствуясь Уставом ОГБУ «УСЗСОН по Заларинскому району», утвержденным распоряжением министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от № 53-245-мр от 07 ноября 2023г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить с 1 декабря 2023 года положение на дополнительные платные социальные услуги «Социальное такси», предоставляемые областным государственным бюджетным учреждением «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Заларинскому району» (приложение №1).

2. Утвердить с 1 декабря 2023 года тарифы на дополнительные платные социальные услуги «Социальное такси», предоставляемые областным государственным бюджетным учреждением «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Заларинскому району» (приложение №2).

3. Заведующему отделением срочного социального обслуживания, социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов Барановой Софии Игоревне организовать работу по предоставлению дополнительных платных услуг.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Орлова

Приложение 2 к  
приказу от «09» 01 2017 г. № 43-г

**Тарифы на дополнительные платные социальные услуги «Социальное такси»**

Наименование дополнительной социальной услуги	Единица измерения	Тариф за единицу измерения (руб.)
«Социальное такси» (в пределах рп. Залари)	1 услуга	140
«Социальное такси» (за пределами рп. Залари) (не менее 140 руб. за поездку)	1 км.	15
«Ожидание получателей социальных услуг» (свыше 5 минут ожидания)	1 минута	6





УТВЕРЖДЕНО

Директор ОГБУ «УСЗСОН  
по Заларинскому району»

Н.В. Орлова

2023 г. № 47-а/

## ПОЛОЖЕНИЕ о работе службы «Социальное такси»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о предоставлении дополнительной социальной услуги «Социальное такси» в областном государственном бюджетном учреждении «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Заларинскому району (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» Законом Иркутской области от 01.12.2014 № 144-оз «об отдельных вопросах социального обслуживания в Иркутской области» и в целях обеспечения доступности инвалидов и граждан с ограниченными возможностями, утративших способность к самопередвижению (далее - граждане), проживающих (пребывающих) на территории Заларинского района, к объектам социальной инфраструктуры, расположенным на территории Иркутской области.

1.2. Настоящее Положение определяет объем, порядок и условия предоставления дополнительной социальной услуги «Социальное такси» (далее - Социальное такси) инвалидам и другим маломобильным гражданам, проживающим на территории Заларинского района Иркутской области.

1.3. Услуги по перевозке граждан Социальным такси предоставляются на предназначенном для этих целей специализированном автотранспортном средстве, полученном в рамках национального проекта «Демография»

1.4. Услуга предоставляется гражданам при следовании к социально-значимым объектам инфраструктуры Заларинского района Иркутской области:

- Органы местного самоуправления;
- Учреждения здравоохранения (за исключением случаев, когда требуется оказание скорой медицинской помощи) и аптеки;
- МФЦ
- ОГБУСО «Заларинский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»
- ОГБУ «УСЗСОН по Заларинскому району»
- Паллиативное отделение Тыретского филиала ОГБУЗ «Заларинская РБ»
- В свободное от заказов время специалисты отделения ССОССиСРИ имеют право на использование Социального такси для обследования жилищно-бытовых условий граждан пожилого возраста и инвалидов;

1.5. В отдельных случаях услуги могут предоставляться в пределах Иркутской области но не далее 300 км. в одну сторону.

1.6. Затраты на предоставление услуг Социального такси осуществляются за счет областных субвенций и доходов, полученных учреждением от предоставления транспортной услуги «Социальное такси».

1.7. В функции Социального такси не входит помощь в межэтажной транспортировке граждан в лечебно-профилактические учреждения для оказания срочной (неотложной) медицинской помощи.

### 2. Категории граждан, имеющих право на предоставление услуги



2.1. Право на получение дополнительной социальной услуги «Социальное такси» имеют граждане с ограничениями к передвижению (с сопровождающим лицом при необходимости):

- инвалиды I и II групп;
- дети-инвалиды с сопровождающими;
- участники ВОВ и приравненные к ним по льготам лица;
- граждане старше 65 лет, утратившие способность к самопередвижению;
- граждане, временно утратившие в связи с болезнью способность к передвижению;
- граждане, состоящие на социальном обслуживании на дому в учреждении;

2.2. Право на первоочередное пользование дополнительной социальной услуги «Социальное такси» имеют инвалиды-колясочники, инвалиды с ограничением способности к передвижению и участники Великой Отечественной войны и приравненные к ним по льготам лица.

2.3. Социальное такси выполняет не только индивидуальные, но и групповые заявки. Количество посадочных мест – 5 (из них 1 место для инвалидного кресла).

2.4. Дополнительная социальная услуга «Социальное такси» не предоставляется лицам, имеющим тяжелые формы психического расстройства в стадии обострения, карантинные инфекционные заболевания, активную форму туберкулеза.

### 3. Порядок и условия оказания услуги

3.1. Дополнительная социальная услуга «Социальное такси» предоставляется гражданам, указанным в пункте 2.1. настоящего Положения по предварительным заказам.

3.2. Прием заказов осуществляет специалист отделения срочного социального обслуживания, социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов. Заявки принимаются от граждан по телефону (839552)2-13-90 согласно графику работы учреждения.

3.3. Заказы на предоставление дополнительной социальной услуги «Социальное такси» принимаются не позднее, чем за два дня до предоставления услуги. В отдельных случаях (по медицинским показаниям, в случае приглашения в органы социальной защиты населения) заказы могут быть выполнены в день обращения гражданина при наличии свободного времени в графике движения автотранспортного средства или совпадения с маршрутами предварительно заказанных поездок.

3.4. В свободное от заказов время специалисты отделения срочного социального обслуживания, социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов имеют право на использование Социального такси для обследования жилищно-бытовых условий граждан пожилого возраста и инвалидов.

3.5. При приеме заказа на дополнительную социальную услугу «Социальное такси», принятые заявки регистрируются в журнале регистрации заявок - обращений граждан на оказание транспортных услуг (приложение № 1 к настоящему Положению) с указанием:

- ФИО, домашнего адреса и телефона гражданина,
- этажа жилого помещения (при наличии)
- социальный статус (при наличии льготного удостоверения – номер удостоверения)
- маршрута следования,
- цель поездки с указанием расчетного времени его использования
- информацию о необходимости обратной поездки,
- наличие сопровождающего.

Случаи отказа в услугах службы «Социальное такси» так же регистрируются в журнале заявок с указанием причины отказа.

КОПИЯ ВЕРНА



3.6. В день исполнения заказа специалист по телефону сообщает гражданину время прибытия автомобиля к месту посадки. При отсутствии телефонной связи, время прибытия автомобиля соответствует времени, оговоренному при приеме заказа.

3.7. В случае отказа от заказа, гражданин обязан сообщить об этом специалисту не менее чем за день до назначенного времени, либо при экстренном изменении ситуации не менее чем за два часа.

3.8. Отсчет времени использования автотранспортного средства производится с момента подачи автотранспортного средства к месту посадки гражданина.

3.9. С каждым гражданином заключается договор на оказание транспортных услуг (приложение № 2 к настоящему Положению) и оформляется акт сдачи-приемки услуг (приложение № 3 к настоящему Положению). Договор фиксируется в журнале регистрации договоров на оказание транспортных услуг (приложение № 4 к настоящему Положению).

3.10. Дополнительной социальной услугой «Социальное такси» граждане могут воспользоваться не более одного раза в неделю.

3.11. Гражданину может быть отказано в предоставлении дополнительной социальной услуги «Социальное такси» в следующих случаях:

- отсутствие оснований для предоставления услуг Социального такси, указанных в пункте 2.1. настоящего положения;

- предоставление неполных и (или) недостоверных сведений;

- нахождение гражданина в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения.

3.12. В конце месяца специалист отделения оформляет отчет об оказанных транспортных услугах (приложение № 5 к настоящему Положению).

#### 4. Порядок оплаты услуги

4.1. Транспортные услуги предоставляются в соответствии с тарифами на дополнительную социальную услугу «Социальное такси», которые утверждаются директором учреждения.

4.2. Специалист при приеме заказа заполняет на каждого гражданина квитанцию установленного образца в двух экземплярах.

4.3. Заполненная квитанция передается водителю Социального такси.

4.4. При посадке в Социальное такси, гражданин предъявляет водителю документ о праве на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством (справка серии МСЭ с/б установлении группы инвалидности, либо удостоверение о праве на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством, либо пенсионное удостоверение).

4.5. Размер платы за предоставление дополнительной социальной услуги «Социальное такси» рассчитывается за время использования автотранспорта, указанное в договоре на оказание услуг (с момента начала поездки до момента возвращения автотранспорта из поездки). Стоимость услуг предоставляемых гражданам, определяется исходя из тарифов за оказание дополнительных социальных услуг, утвержденных приказом директора учреждения.

4.6. Водитель при оплате гражданином поездки вносит в заполненную квитанцию сумму оплаты за совершенную поездку. Копия квитанции выдается гражданину. Оплата осуществляется в соответствии с тарифами на услуги Социального такси по окончании поездки в черте города, а за проезд межгород производится Заказчиком водителю по окончании поездки за фактический пройденный километр пути.

4.7. По окончании рабочего дня, водитель сдает квитанцию и полученные средства специалисту, а специалист сдает полученные средства в кассу учреждения.

4.8. При оказании дополнительной социальной услуги «Социальное такси», водитель несет материальную ответственность за сохранение



4.9. Средства, поступающие от оплаты дополнительной социальной услуги «Социальное такси», зачисляются на счет учреждения.

4.10. Право на бесплатный проезд по Заларинскому району имеют следующие категории граждан:

- участники и инвалиды Великой Отечественной войны;
- бывшие узники концлагерей;
- жители блокадного Ленинграда;
- граждане, состоящие на социальном обслуживании на дому старше 65 лет.

### 5. Требования к выполнению дополнительной платной услуги «Социальное такси»

5.1. Перевозка граждан производится в соответствии с количеством мест для сидения, установленных заводом-изготовителем автотранспортного средства.

5.2. Для осуществления предоставления дополнительной социальной услуги Социального такси обязано:

5.2.1. Соблюдать правила технической эксплуатации автотранспортного средства, проводить его техническое обслуживание и ремонт, обеспечивать ежедневный технический контроль перед выездом на линию.

5.2.2. Обеспечивать соблюдение водителем установленного режима работы.

5.3. К работе допускаются водители, имеющие водительское удостоверение соответствующей категории, прошедшие пред рейсовый осмотр и допущенные по состоянию здоровья к управлению транспортным средством.

5.4. Водитель во время работы на маршруте должен иметь при себе путевой лист установленной формы с отметками о допуске автотранспортного средства и водителя к работе, времени начала и окончания работы, наименовании маршрута. Путевые листы фиксируются в журнале учета движения путевых листов установленной формы.

5.5. Водитель обязан производить посадку и высадку граждан в предусмотренных заказами пунктах с соблюдением Правил дорожного движения Российской Федерации.

5.6. Водитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, несет ответственность за безопасность граждан во время поездки, посадки и высадки из салона автомобиля.

5.7. Ответственность за организацию работы Социального такси несет директор учреждения.

КОПИЯ ВЕРНА

Матвейкин Игорь, кассир-праксовый  
работает Александр Е. Александров

Приложение № 1  
к Положению о порядке предоставления  
дополнительной социальной услуги «Социальное такси»  
областным государственным бюджетным учреждением  
«Управление социальной защиты и социального  
обслуживания населения по Заларинскому району»

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК-ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН НА ОКАЗАНИЕ  
ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

№ заявки по п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Домашний адрес гражданина	Документ о праве на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством, номер (справка серии МСЭ об установлении группы инвалидности, удостоверение, пенсионное удостоверение)	Дата подачи автотранспорта	Время подачи автотранспорта	Маршрут следования		Расчетное время использования автотранспорта	Цель поездки	Информация о необходимости обратной поездки	Наличие сопровождающего	Сумма оплаты за совершенную поездку	Примечание (в случае отказа гражданина от заказа, отказа гражданину в предоставлении услуги)
						Пункт отправления	Пункт назначения						

КОПИЯ ВЕРНА

Начальник отдела кадрово-правовых  
работ Елена Евг. Иванова



Приложение № \_\_\_\_\_  
к Положению о порядке предоставления  
дополнительной социальной услуги «Социальное такси»  
областным государственным бюджетным учреждением  
«Управление социальной защиты и социального  
обслуживания населения по Заларинскому району»

**Договор на оказание транспортных услуг № \_\_\_\_\_**

рп Залари

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество гражданина)

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемый  
«Заказчик», с одной стороны, и областное государственное бюджетное учреждение  
«Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по  
Заларинскому району», в лице директора Орловой Натальи Владимировны  
действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемое «Исполнитель», с  
другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услугу «Социальное такси»  
(далее Социальное такси), в рамках которой предоставить специализированное  
транспортное средство марки ЛУИДОР 2250DB государственный номер E161BT  
с водителем и сопроводить (при необходимости) Заказчика к социально значимым  
объектам инфраструктуры Заларинского района и за его пределы. (пункт 1.5 Положения  
о порядке предоставления дополнительной социальной услуги «Социальное такси»), а  
Заказчик обязуется оплатить услугу Исполнителя.

1.2. Исполнитель обязуется оказать Заказчику следующую услугу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Размер и порядок оплаты**

2.1 Оплата осуществляется в соответствии с тарифами на услуги Социального  
такси и производится Заказчиком водителю по окончании поездки, за фактический  
километраж.

2.2. Специалист отделения срочного социального обслуживания, социального  
сопровождения и социальной реабилитации инвалидов при приеме заказа заполняет на  
каждого гражданина в двух экземплярах квитанцию.

2.3. Водитель вносит в заполненную квитанцию сумму оплаты за совершенную  
поездку. Квитанция заверяется подписью водителя и один экземпляр выдается  
Заказчику.

2.4. Стоимость оказываемой услуги составляет \_\_\_\_\_  
Пропишью \_\_\_\_\_

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Предоставить Исполнителю информацию о заказе в письменной или  
устной форме, не позднее, чем за два дня до предоставления услуги.

3.1.2. Принять услуги и оплатить их в соответствии с условиями настоящего  
договора.

3.1.3. Обязуется соблюдать чистоту и порядок в салоне автотранспортного  
средства, нести полную материальную ответственность за порчу имущества по вине



3.2.1. Приступить к оказанию услуг по настоящему договору с момента подписания договора.

3.2.2. Оказать порученные ему услуги надлежащим образом, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к услугам данного вида при условии финансирования и получения от Заказчика необходимой для оказания услуг информации.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. Получать от Исполнителя услуги в соответствии с п. 1.1. настоящего договора.

3.4. Исполнитель имеет право:

3.4.1. Получать вознаграждение за оказание услуги по настоящему договору.

#### 4. Порядок приемки услуг

4.1. После оказания Исполнителем порученной ему услуги, Заказчик обязан с участием Исполнителя принять ее результат. Приемка оказанных услуг оформляется подписанием сторонами акта сдачи-приемки услуг.

#### 5. Расторжение договора

5.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения услуг, уведомив Исполнителя не менее чем за день до назначенного времени, либо при экстренном изменении ситуации не менее чем за два часа.

5.2. Заказчику может быть отказано в предоставлении услуги Социального такси в случаях отсутствия оснований для предоставления услуг Социального такси, предоставления неполных и (или) недостоверных сведений, нахождения гражданина в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения.

#### 6. Ответственность сторон

6.1. В случае невыполнения условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

#### 7. Дополнительные условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

7.2. Срок действия настоящего договора:  
начало: \_\_\_\_\_

окончание: \_\_\_\_\_

7.3. Все изменения, дополнения к договору действительны, если они оформлены письменно и подписаны обеими сторонами.

7.4. Все споры по настоящему договору подлежат разрешению в установленном законом порядке.

7.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### 8. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик:

ФИО \_\_\_\_\_  
Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Исполнитель:

ОГБУ «УСЗСОН по Заларинскому району»  
Юридический адрес: 666322, Иркутская  
область, ул. Ленина, 101 Г  
ИНН 3816035853  
КПП 381601001

Н.В. Орлова

КОПИЯ ВЕРНА

Приложение №  
к Положению о порядке предоставления  
дополнительной социальной услуги «Социальное такси»  
областным государственным бюджетным учреждением  
«Управление социальной защиты и социального  
обслуживания населения по Заларинскому району»

АКТ  
сдачи-приемки услуг

рп Залари

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Настоящий акт составлен в том, что на основании договора на оказание транспортных услуг от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключенного между Областным государственным бюджетным учреждением «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Заларинскому району», в лице директора Орловой Натальи Владимировны, действующей на основании Устава, именуемым «Исполнитель» и \_\_\_\_\_, именуемой (ым) «Заказчик», Исполнителем оказана услуга «Социальное такси», в рамках которой предоставлено специализированное транспортное средство марки ЛУИДОР 2250DB государственный номер Е161ВТ с водителем и осуществлено сопровождение (по необходимости) Заказчика к социально значимым объектам инфраструктуры Заларинского района и за его пределы

Маршрут следования: \_\_\_\_\_,  
Пункт отправления \_\_\_\_\_,  
Пункт назначения \_\_\_\_\_,  
Фактический километраж \_\_\_\_\_.

Время использования автомобиля:

Начало оказания услуг \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Окончание оказания услуг \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Услуги по договору Исполнитель выполнил полностью и в срок. В соответствии с условиями договора Заказчик оплачивает выполненные услуги.

Стороны претензий по договору к друг другу не имеют.

Заказчик принял:  
ФИО \_\_\_\_\_

Исполнитель сдал:  
ОГБУ «УСЗСОН по Заларинскому району»  
Юридический адрес: 666322, Иркутская  
область, ул. Ленина, 101Г  
ИНН 3816035853  
КПП 381601001

Н.В. Орлова

КОПИЯ ВЕРНА  
Начальник отдела кадрово-правовой  
деятельности  
Орлова Н.В.



Приложение № 4  
к Положению о порядке предоставления  
дополнительной социальной услуги «Социальное такси»  
областным государственным бюджетным учреждением  
«Управление социальной защиты и социального  
обслуживания населения по Заларинскому району»

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ДОГОВОРОВ  
НА ОКАЗАНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

Номер договора по порядку	Дата оформления договора	ФИО Заказчика	Домашний адрес, телефон Заказчика	Наименование услуги	Стоимость оказываемой услуги

КОПИЯ ВЕРНА

Начальник отдела кадров правления  
Ладова *Юлия Ст. Яковлева*

Приложение № 5  
к Положению о порядке предоставления  
дополнительной социальной услуги «Социальное такси»  
областным государственным бюджетным учреждением  
«Управление социальной защиты и социального  
обслуживания населения по Заларинскому району»

ОТЧЕТ

Об оказании услуги «Социальное такси»

за период с «    »                      по «    »                      20\_\_ г

№ п/п	Количество получателей услуги	В том числе					Маршрут поездки (пункт отправления и пункт назначения)	Стоимость в среднем одной поездки	Общая сумма средств
		Инвалиды 1 и 2 группы	Дети-инвалиды	Участники ВОВ и приравненные к ним по льготам лица	Граждане старше 65 лет	Граждане, временно утратившие в связи с болезнью способность к передвижению			

КОПИЯ ВЕРНА

Копия верна  
руководитель отдела карго-правовой  
работы *Александр В.Т. Ткачев*